

Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ЧОУ ВО «Курский институт
менеджмента, экономики и бизнеса»
приказ № 01.01-03/35-1 от 31.08.2017



Т.П. Огорокова Т.П. Огорокова

Принято на заседании Ученого совета
Протокол № 1 от 31 августа 2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об освоении образовательных программ высшего образования по
индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению
в Частном образовательном учреждении высшего образования
«Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса»**

Курск, 2017

Нормативная база

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 N 1061 "Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования" (с изменениями);
- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 N 301 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры";
- Приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";
- Письмо Минобрнауки России от 10.04.2014 N 06-381 "О методических рекомендациях по использованию электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ";
- Устав Частного образовательного учреждения высшего образования «Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса» (далее – МЭБИК/Институт);
- Локальные нормативные акты Института.

1. Общие положения

Настоящее Положение регламентирует реализацию образовательных программ высшего образования по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению в МЭБИК.

1.1. Обучающимся в Институте по программам высшего образования предоставляются права на:

- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном данным Положением;
- участие в формировании содержания своего профессионального образования при обучении по индивидуальному учебному плану при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования в порядке, установленном данным Положением;
- выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Институтом в рабочих учебных планах реализуемых направлений подготовки,
- зачет в установленном в данном Положении порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по программам высшего и среднего образования.

1.2. Ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану по образовательным программам высшего образования реализуется Институтом при освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование и (или) обучается (обучался) по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным МЭБИК в соответствии с образовательным стандартом, по решению организации осуществляется ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном Положением об освоении образовательных программ высшего образования по

индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению в МЭБИК.

1.3. Освоение лицами образовательной программы по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению осуществляется на добровольной основе на основании заявления абитуриента или студента.

1.4. Лица, принятые до 1 сентября 2013 года на обучение по сокращенным программам обучения, имеют право по личному заявлению перевестись на обучение по образовательным программам с полным сроком обучения или на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению. Обучение по сокращенным программам с 1 сентября 2013 года не реализуется.

1.5. Желание обучаться по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению может быть изложено поступающим при подаче документов для поступления в Институт, если осуществляется прием для обучения по индивидуальному учебному плану по выбранному абитуриентом направлению подготовки.

1.6. Желание обучаться по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению может быть изложено также после зачисления на освоение основной образовательной программы с полным сроком обучения путем подачи заявления на имя ректора Института.

1.7. Решение о возможности обучения студента по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному принимается аттестационной комиссией и утверждается приказом ректора.

1.8. Прием студентов на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению осуществляется в соответствии с действующими Правилами приема в Институт.

1.9. Прием лиц, имеющих среднее профессиональное образование, для обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению осуществляется на первый курс.

1.10. Прием лиц, имеющих высшее образование, в Институт на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению осуществляется на первый курс в соответствии с действующими Правилами приема в Институт.

1.11. Если студент, обучающийся по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, не может продолжить по ней обучение по различным причинам, то он имеет право перевестись на обучение по

соответствующей основной образовательной программе с полным сроком обучения (при ее наличии в Институте и наличии вакантных мест).

2. Формирование ускоренных программ высшего образования

2.1. При очно-заочной и заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при обучении по индивидуальному учебному плану годовой объем программы устанавливается Институтом в соответствии с требованиями ФГОС ВО

Зачет (в форме переаттестации или перезачета) результатов обучения осуществляется:

- обучающемуся по программе бакалавриата - на основании представленного обучающимся диплома о профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения;
- обучающемуся по программе магистратуры - на основании представленного обучающимся диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения.

2.3. В целях реализации ускоренной программы для лиц, имеющих профессиональное образование или высшее образование различных ступеней, вузом разрабатывается и самостоятельно утверждается индивидуальный учебный план (для обучающегося или группы обучающихся) на основе действующей образовательной программы вуза с полным сроком обучения с учетом предыдущего профессионального образования.

2.4. При подготовке бакалавров по очной форме обучения срок освоения основной образовательной программы соответствует требованиям стандарта. Повышение темпа освоения образовательной программы может быть осуществлено для лиц, имеющих соответствующие способности.

2.5. Срок освоения ОПОП по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению подготовки бакалавров по очно-заочной и

заочной формам обучения для лиц, имеющих профессиональное образование, должен составлять не менее 3 лет.

При этом для лиц, имеющих профессиональное образование, сроки обучения могут быть сокращены за счет:

- переаттестации разделов дисциплин и в целом отдельных дисциплин учебного плана;
- переаттестации практики (учебной, производственной и преддипломной).

2.6. Срок реализации Институтом ускоренной программы для лиц, имеющих высшее образование должен составлять не менее 3 лет.

2.7. При этом для лиц, имеющих высшее образование, сроки обучения могут быть сокращены за счет:

- перезачета дисциплин, а их также разделов.
- переаттестации практики (учебной, производственной и преддипломной).

2.8. График ликвидации академической задолженности должен определять разницу дисциплин, возникшую при переходе к обучению по индивидуальному учебному плану на основе разных образовательных программ предыдущего профессионального или высшего образования, а также сокращения сроков обучения по сравнению с графиком полной формы заочного обучения.

2.9. На основании личного заявления по решению аттестационной комиссии студенту могут быть переаттестованы или перезачтены ранее изученные дисциплины в качестве дисциплин, устанавливаемых вузом по выбору студента.

2.10. Записи о переаттестованных или перезачтенных дисциплинах вносятся в протокол аттестационной комиссии, выписка из которого хранится в личном деле студента.

2.11. При оформлении диплома о высшем образовании переаттестованные или перезачтенные дисциплины вносятся в приложение к диплому.

2.12. При переводе обучающегося в другой вуз или отчислении до завершения освоения образовательной программы записи о переаттестованных или перезачтенных дисциплинах вносятся в справку о периоде обучения.

2.13. Студенты, обучающиеся по ускоренным программам, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 20 экзаменов.

3. Условия и порядок переаттестации дисциплин

3.1. Обучающийся, имеющий профессиональное образование, подает в деканат Института заявление по установленной форме на переаттестацию дисциплин.

3.2. Перед аттестацией студенту предоставляется возможность ознакомиться с программой дисциплины (практики), утвержденной Институтом. Переаттестация проводится путем собеседования.

Для проведения переаттестации формируется аттестационная комиссия института распоряжением ректора. Председателем аттестационной комиссии является проректор института, членами - заведующие кафедрами, ведущие преподаватели профильных кафедр.

3.3. Сроки переаттестации и график работы аттестационной комиссии со студентами устанавливается деканом факультета.

Деканат факультета представляет в аттестационную комиссию следующие сведения и документы:

- фамилия, имя, отчество студента, осваивающего обучение по ускоренной программе;
- заявление студента о переаттестации с приложением ксерокопий диплома и приложения к диплому о предыдущем образовании;
- копию документа об изменении фамилии, если диплом о предыдущем образовании выдан на другую фамилию.

3.4. Аттестационная комиссия принимает решение о переаттестации дисциплин или их разделов (модулей) на основании рассмотрения документов и проведенного собеседования со студентом.

3.5. Переаттестация оформляется ведомостью переаттестации.

Записи о переаттестованных в полном объеме дисциплинах вносятся в учебные карточки обучающихся. Записи вносятся членами аттестационных комиссий, заведующими соответствующими учебными курсами.

3.6. Если после переаттестации дисциплин образуется академическая разница с учебным планом ускоренной подготовки вследствие недостающего

объема часов по документам, несовпадения форм отчетности (зачет вместо экзамена), неопределенной степени соответствия переаттестуемой дисциплины дисциплине учебного плана по данному направлению, давности сроков изучения дисциплины и др., студенту устанавливается индивидуальный график ликвидации этой разницы. Срок ликвидации академической разницы устанавливается распоряжением декана факультета.

3.7. Перевод прошедших переаттестацию студентов с первого на последующие курсы осуществляется приказом ректора.

4. Условия и порядок перезачетов дисциплин

4.1. Обучающийся, имеющий высшее образование, подает в деканат Института заявление по установленной форме на перезачет дисциплин.

4.2. На основе заявления студента о перезачете дисциплин деканат предоставляет на кафедру следующие документы:

- фамилия, имя, отчество студента, осваивающего обучение по ускоренной программе;
- заявление студента о перезачете с приложением ксерокопий диплома и приложения к диплому о предыдущем образовании;
- копию документа об изменении фамилии, если диплом о предыдущем образовании выдан на другую фамилию.

4.3. Сроки оформления перезачета дисциплин устанавливаются деканом факультета.

4.4. Перезачет производится с учетом следующих требований:

- название учебной дисциплины совпадает полностью или родственно по содержанию изучаемой в Институте;
- форма контроля по диплому предыдущего ВО соответствует форме контроля дисциплины осваиваемого образования или является более высокой формой контроля;
- количество часов по предыдущему образованию составляет не менее 80% от объема часов учебного плана осваиваемого направления подготовки.

4.5. Решение о перезачете оформляется протоколом аттестационной комиссии. Протокол может определять график ликвидации академической задолженности.

4.6. Если после перезачета дисциплин образуется академическая разница с учебным планом ускоренной подготовки вследствие недостающего объема часов по документам, несовпадения форм отчетности (зачет вместо экзамена), неопределенной степени соответствия перезачитываемой дисциплины дисциплине учебного плана по данному направлению подготовки, давности сроков изучения дисциплины и др., студенту устанавливается индивидуальный график ликвидации этой разницы. Срок ликвидации академической разницы устанавливается распоряжением декана факультета.

4.7. На основании решения кафедры деканом издается распоряжение о перезачете.

4.8. Записи о перезачете дисциплин, разделов (модулей) дисциплин, вносятся в учебные карточки обучающихся. Записи вносятся членами аттестационных комиссий, заведующими соответствующими учебными курсами.

Приложение 1.

Образец оформления распоряжения о
аттестационной комиссии

Частное образовательное учреждение высшего образования

«Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса»

ПРИКАЗ

«_____» _____ 201_ г.

№ _____

1. На основании Положения «Об освоении образовательных программ высшего образования по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению в Частном образовательном учреждении высшего образования «Курский институт, экономики и бизнеса», утвержденного на заседании Ученого Совета (протокол № __ от _____ 201__ г.) создать аттестационную комиссию по направлению _____ «_____» (профиль – _____)» в составе:

Председатель комиссии – проректор Частного образовательного учреждения высшего образования «Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса», к.э.н., проф. Закурдаева В.В.

Члены комиссии

по кафедре экономики:

_____;

по кафедре прикладной информатики и математики:

_____;

по кафедре гуманитарных и социальных дисциплин:

_____;

по кафедре управления и связей с общественностью:

_____.

Секретари комиссии:

_____.

2. Установить сроки переаттестации: с _____ по _____ 201__ года.

3. Секретарю комиссии оформить протоколы переаттестации/перезачета.

Ректор

Г.П. Огорокова

Студент _____ (_____)

Дата « _____ » _____ 200__ г.

«Согласовано»

Декан факультета _____ (_____)

Не подлежат переаттестации следующие дисциплины:

п/п	Дисциплина	Трудоемкость		Форма контроля	Члены аттестационной комиссии	Подпись
		ЗЕТ	ас.			

Председатель аттестационной комиссии _____

Ознакомлен: студент _____

Дата _____ Подпись _____

Не подлежат пересчету следующие дисциплины:

п/п	Дисциплина	Трудоемкость		Форма контроля	Члены аттестаци онной комиссии	Подпись
		ЗЕТ	час.			

Председатель аттестационной комиссии _____

Ознакомлен: студент _____

Дата _____ Подпись _____